Jelen szabályzat alkalmazandó a Munkalapon létrejött vállalkozási szerződésben nem szabályozott kérdésekben.

I. A VÁLLALKOZÓ ADATAI

A vállalkozó neve: CARNET M5 Kft.
A vállalkozó székhelye és levelezési címe: 1097. Budapest, Gyáli út 42
Telefon: +36 20 773 7000
E-mail: info@toyotam5.hu
Cégjegyzékszám: 01-09-465902
Adószáma: 12099124-2-43

II. A SZABÁLYZAT TÁRGYI HATÁLYA – A VÁLLALKOZÓ ÁLTAL NYÚJTOTT SZOLGÁLTATÁSOK KÖRE

A Vállalkozó az alábbi szolgáltatásokat nyújtja az ügyfelei (a továbbiakban: Megrendelő) részére:

1. A Nemzeti Közlekedési Hatóság (továbbiakban: NKH) Közúti Központi Információs Rendszere (továbbiakban: KÖKIR) használatával a gépjárművek műszaki megfelelőségének ellenőrzése (műszaki vizsgáztatás).
2. Teljeskörű gépjármű javító-karbantartó szolgáltatási és gépjármű alkatrész kereskedelmi tevékenység - 3,5 tonna össztömeg alatti gépjárművek és pótkocsik – esetében, saját kivitelezésben vagy alvállalkozó bevonásával.

A Vállalkozó biztosítja a fenti szolgáltatások végzéséhez szükséges szakmai irányítás, szakirányú képesítés, dologi feltételek folyamatos meglétét, és felelősséget vállal arra, hogy a szolgáltatás érvényes jogszabályi- és hatósági előírásoknak megfelelően ellenőrzött és felügyelt körülmények között történjen.

III. A SZOLGÁLTATÁS MEGRENDELÉSE

1. A Vállalkozó feljogosított munkavállalója (munkafelvevő) rögzíti a Munkalap formanyomtatványon (továbbiakban: munkalap) a Megrendelő és a gépjármű adatait, a Megrendelő által átadott okmányokat (pl. forgalmi engedély), a Megrendelő által észlelt hibajelenségeket, illetve a Megrendelő által igényelt egyéb szolgáltatásokat. A vállalkozási szerződés a munkalap felek általi aláírásával jön létre. A munkalap kiállítása a Vállalkozó részéről nem jelenti a hibák fennállásának elismerését, nem jelenti annak elismerését, hogy a gépjármű munkalapon megjelölt hibáinak javítása a Vállalkozó vagy más szervizek, márkakereskedések jótállási, valamint kellék-, illetve termékszavatossági kötelezettségének körébe tartozna (akkor sem, ha a munkalapon a Megrendelő részéről 0% költségvállalás kerül feltüntetésre), és nem bizonyítja a gépjárműnek a Megrendelő által a munkalap felvételekor hibaként feltüntetett tulajdonságainak meglétét, vagy a gépjármű hibás voltát. A munkalap alapján a Vállalkozó a munkalapon jelzett hibajelenség megvizsgálására és – a hiba fennállása esetén – annak elhárítására köteles, ugyanakkor a Vállalkozó nem köteles végrehajtani a gépjármű teljes átvizsgálását és nem felel a munkalapon feltüntetett munkák elvégzésétől független átvizsgálás elmaradásából fakadó költségekért vagy károkért.
2. A munkafelvevő a munkalap kitöltésével írásban közli a Megrendelővel a kért szolgáltatás elvégzésének – tájékoztatásul szolgáló – becsült vállalkozói díját és a szolgáltatás elvégzésének várható előzetes határidejét, a kilométer számláló állását és az üzemanyagszintet.
3. A munkalapot mind a Megrendelő, mind a Vállalkozó feljogosított képviselője aláírja. A Megrendelő köteles a képviseleti jogosultságát a Vállalkozó felé igazolni. A munkalapot a Megrendelő képviselőjeként aláíró személy a képviseleti jogosultság igazolásának elmaradásából eredő, a Vállalkozónál felmerülő valamennyi kárt köteles megtéríteni. A munkalap aláírása körében a Vállalkozó munkafelvevője a Vállalkozó képviselőjének tekintendő.
4. A Vállalkozó a Megrendelőnek átadja a munkalap másodpéldányát (fénymásolt példányát), ami a gépjármű átvételének elismervényéül is szolgál.
5. A Megrendelő köteles a gépjárműbe beépített, beüzemelt riasztót és egyéb nem gyári eredetű biztonságtechnikai berendezést kikapcsolni vagy hatástalanítani, illetve amennyiben ez nem lehetséges, akkor tájékoztatni a Vállalkozót a kezelés módjáról.
6. A Vállalkozó az átvett gépjárművet megvizsgálja, majd – amennyiben nem rögzített vállalkozói díj és rögzített javítási határidő került a munkalapon feltüntetésre - a munkalapon rögzített módon árajánlatot készít

a tényleges vállalkozói díjról, illetve a tényleges javítási határidőről. A Vállalkozó ezen ajánlat részeként vagy ezen ajánlat helyett jelezheti a Megrendelőnek, hogy a gépjármű jótállási/kellékszavatossági keretek között javítható-e. Amennyiben a Vállalkozó nem küld árajánlatot a tényleges vállalkozói díjról, illetve nem ad tájékoztatást a tényleges javítási határidőről, akkor a becsült vállalkozói díj minősül tényleges vállalkozói díjnak és az előzetes javítási határidő minősül tényleges javítási határidőnek. Egyes esetekben – pl. alkatrészhiány esetén vagy akkor, ha az alkatrészek beérkezésének időpontja bizonytalan – a Vállalkozó a tényleges javítási határidőről, illetve a tényleges vállalkozói díjról csak hosszabb idő elteltével, az alkatrészek tényleges megérkezését követően tud tájékoztatást adni. Az erre vonatkozó egyéb szabályokat a munkalap tartalmazza.

7. Amennyiben a felek abban állapodtak meg, hogy a Gépjármű javítási/szerviz munkáját a Vállalkozó csak a felek által meghatározott feltétel (pl. tényleges vállalkozói díj vagy tényleges javítási határidő elfogadása, jótállási keretében való javíthatóságról tájékoztatás) bekövetkezése esetén végzi el, ezekben az az esetekben a Vállalkozó által vállalt határidő akkor kezdődik, amikor a feltétel bekövetkezésének ténye igazolhatóan a felek tudomására jut.
8. A Vállalkozó biztosítja az átvett gépjármű és okmányainak biztonságos tárolását, megőrzését és visszaadásig az okozott kárért a jelen pont szerinti korlátozássokkal felelősséget vállal. Tekintettel arra, hogy a Vállalkozó az átvett gépjárművet a szabadtéren tárolja, az esetleges elemi csapások (pl. jégeső, szélvihar), valamint rágcsálók által okozott károkért nem vállal felelősséget.
9. Amennyiben a Megrendelő a gépjárművét az árajánlat kidolgozásának idejére nem hagyja a Vállalkozó telephelyén, és azt tovább üzemelteti, a Megrendelőnek készített árajánlat nem jelent kötelezettségvállalást, csupán tájékoztató jellegű. Ebben az esetben a Vállalkozó fenntartja a jogot, hogy a gépjárműnek az újbóli szervizbe szállításkori állapotától függően az árajánlatát megváltoztassa.

IV. A SZOLGÁLTATÁS ELVÉGZÉSE

1. A Vállalkozó köteles a gépjármű javítása során felfedezett további hibá(k)ról a Megrendelőt e-mailen értesíteni és tájékoztatni egyben a módosított vállalkozói díjról, illetve a módosított javítási határidőről, melyre vonatkozó részletszabályokat a munkalap rögzíti.
2. Amennyiben a Vállalkozó olyan további hibát talál, amelynek közlekedésbiztonsági szempontból jelentősége van és a szükséges javítást a Megrendelő nem rendeli meg, a Vállalkozó - a hibás gépjármű visszaadásakor - írásban tájékoztatja a Megrendelőt arról, hogy a gépjármű nem vehet részt a közúti forgalomban. A hibás gépjármű elszállításáról a Megrendelő köteles gondoskodni a Vállalkozó erre vonatkozó felszólítását követő 2 munkanapon belül.
3. Amennyiben a megrendelt munka elvégzését egyéb ok akadályozza (pl. alkatrész-szállítási késedelem) a Vállalkozó erről e-mailben tájékoztatja a Megrendelőt közölve a késedelem okát és annak várható idejét. Az alkatrészek hiányából, illetve a megrendelt alkatrészek késedelmes megérkezéséből eredő késedelemért, valamint az ebből eredő károkért való felelősségét a Vállalkozó kizárja.
4. A Vállalkozó a gépjárművet – a szükséges mértékben – próbakörre elviheti, illetve a javítások elvégzése érdekében jogosult harmadik személy közreműködését igénybe venni. A Vállalkozó jogosult a gépjárművet a szervizei között (székhely, telephelyek, fióktelepek között) mozgatni, egyik szervizből a másikba szállítani, illetve szállíttatni (ideértve az esetleges alvállalkozó szervizeit is). A Vállalkozó szükség esetén trélert vesz igénybe.
5. A Vállalkozó vállalja és a javító-karbantartó szolgáltatás végzéséhez szükséges anyagok, alkatrészek, tartozékok beszerzése során biztosítja a közúti járművek műszaki megvizsgálásáról szóló **5/1990. (IV.12) KÖHÉM** rendelet gépjárműalkatrészek, tartozékok jóváhagyási, megfelelőség tanúsítási előírásainak betartását.
6. Amennyiben a Megrendelő biztosítja a javítás során beépítésre kerülő alkatrészt, a Megrendelő vállalja az alkatrészek minőségéért, és az esetleges hibájából eredő károkért való teljeskörű felelősséget, az alkatrészek minőségét illetően a Vállalkozót még megvizsgálási kötelezettség sem terheli. A Vállalkozó – tekintettel arra, hogy az alkatrészt nem saját maga szerezte be – a feladat elvégzéséből eredő felelősségét – ideértve különösen az esetleges hibás teljesítésből eredő jótállási vagy kellékszavatossági kötelezettségét, valamint a hibás teljesítéssel összefüggő kártérítési felelősségét – a jogszabályok által megengedett lehető legteljesebb mértékben kizárja.
7. A javítás során kiszerelt és lecserélt fődarabok és alkatrészek sorsáról a Megrendelő a munkalapon köteles nyilatkozni. Ellentétes nyilatkozat hiányában a lecserélt alkatrészek a Vállalkozónál maradnak. Jótállási kötelezettség keretében cserélt alkatrészekről a gépjármű importőre jogosult dönteni, a Megrendelőt az ilyen

alkatrészek tulajdonjoga a továbbiakban nem illeti meg. A lecserélt alkatrészek elszállításra vagy megsemmisítésre kerülnek, a Vállalkozó nem tárolja azokat.

8. A Vállalkozó a javítás megkezdése előtt vagy után is általa fizetendő kártérítés/kárpótlás/kártalanítás nélkül elállhat a szerződéstől, illetve azonnali hatállyal felmondhatja azt, ha: (a) a javítás nem igényel a gépjármű márkája szerinti specifikus szerszámozottságot, vagy technológiai megoldásokat, (b) a Megrendelő az általa a Vállalkozótól korábban megrendelt szolgáltatás ellenértékét nem fizette meg, (c) a javítás teljesítésének megtagadására a Vállalkozót feljogosító körülmények a javítás teljesítésének megkezdése után jutnak a Vállalkozó tudomására, vagy válnak felismerhetővé, (d) a Megrendelő a szerződést súlyosan megszegi, vagy egyébként olyan magatartást tanúsít, amely alapján a javítás elvégzése a Vállalkozótól többé el nem várható, (e) olyan pótmunka/pótmunkák elvégzése válik szükségessé, amely előre nem volt látható, és amely elmaradása a javítás megfelelőségét befolyásolja, és ezen munkák elvégzését a Megrendelő nem kéri, illetve a munkák ellenértékének kiegyenlítését a Megrendelő nem vállalja, (f) a javítás elvégzése jogszabályba ütközne. A Vállalkozó felmondása esetén a Vállalkozó által a felmondásig elvégzett javítások ellenértékét a Megrendelő köteles kiegyenlíteni, tételes költségelszámolást tartalmazó számla ellenében.
9. A Vállalkozó egyes esetekben végleges jelleggel csak a gépjármű átvizsgálását követően tud nyilatkozni arról, hogy a hiba jótállás vagy kellékszavatossági keretek között javítható-e. A Vállalkozó ebben a körben jogosult arra is, hogy – akár a korábbi álláspontját felülbírálva (egyes esetekben importőri iránymutatások alapján) – a gépjármű jótállás vagy kellékszavatossági kötelezettség alapján történő javítását megtagadja. Amennyiben a Megrendelő a gépjármű javítását a Vállalkozónak a jelen pont szerinti körülményekről való értesítését követően nem kéri, köteles a gépjárművet a Vállalkozó tájékoztatásától számított 5 napon belül elszállítani és köteles a Vállalkozó részére a munkalapon feltüntetett hibafeltárási díjat megfizetni.

V. A VÁLLALKOZÓI DÍJ ÉS A GÉPJÁRMŰ ÁTVÉTELE

1. A szolgáltatás befejezésekor a Vállalkozó a gépjármű átvehetőségéről e-mailben értesíti a Megrendelőt, arra legfeljebb 8 napos határidőt tűz, és számlát állít ki. A számla tartalmazza az elvégzett szolgáltatás megfelelőségének tanúsítását. A javító-karbantartó szolgáltatás végzését igazoló tanúsítás tartalma eleget tesz a gépjárműfenntartó tevékenység személyi és dologi feltételeiről szóló 1/1990. (IX.29.) KHVM rendelet 10. § (2) bekezdésben előírt minőségtanúsítási követelményeknek.
2. Amennyiben a Vállalkozó a gépjármű műszaki megfelelőségét ellenőrizte, a Vállalkozó alkalmazza a KÖKIR által előírt elszámolási formát és elkülönítve kezeli a műszaki vizsgáztatás költségét az általa elvégzett egyéb javítási tevékenység elszámolásától.
3. A Vállalkozás a Megrendelő kérésére megtekintés végett rendelkezésre bocsátja a „Díj és normajegyzék" dokumentum típus szerinti - megfelelő szolgáltatáshoz rendelt – (elektronikus vagy nyomtatott formátumú) árjegyzéket.
4. A szolgáltatás végeztével a Megrendelő a munkalap másodpéldányával igazolja a Vállalkozónál a gépjármű átvételére vonatkozó jogosultságát. A gépjármű javítását követően a felek a munkalapon rögzítik a gépjármű Megrendelő általi átvételének időpontját.
5. Amennyiben a Megrendelő az írásban előre egyeztetett időpontban nem veszi át a gépjárművet, a Vállalkozó részére tárolási díj megfizetésére köteles. Amennyiben a felek írásban nem jelölik ki a gépjármű átadásának pontos dátumát, a Megrendelő a gépjármű átvételére a készre jelentésétől számított 8 naptári napon belül köteles, ennek elmulasztása esetén köteles a Vállalkozó részére tárolási díjat fizetni. A tárolási díj összege a munkalapon kerül feltüntetésre.

VI. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. A gépjárművek fényezésének - amennyiben csak a sérüléssel érintett részek fényezése kerül megrendelésre, azaz nem a teljes gépjármű fényezése - az alábbi technológiai lépései vannak:
   -a sérült részek fényezése;
   -amennyiben az előző lépés eredményeképpen a fényezés színhűsége nem megfelelő, úgy a Vállalkozó ún. melléfényezést (a sérült elemek melletti ép részek részbeni fényezése) alkalmaz;
   -amennyiben melléfényezés sem vezetne megfelelő eredményre, úgy a Vállalkozó gyári szakértő bevonásával végzi el a gépjármű harmadszori fényezését.
2. A Megrendelő tudomásul veszi, hogy a javított felületek és a javítással nem érintett felületek színazonossága nem minden esetben biztosítható tekintettel a gépjármű eredeti színének használtságból eredő megváltozására, vagy a gépjármű fényezésének különleges jellegére (pl. gyöngyház fényezés). A Megrendelő tudomásul veszi

továbbá, hogy a fentiekből kifolyólag az 1. pontban rögzített eljárás nem tekinthető hibás teljesítésnek, azzal összefüggésben semmilyen igénnyel nem élhet a Vállalkozóval szemben, így sem a harmadik fényezéséig, sem a harmadik fényezést követően nem jogosult a megrendeléstől elállni, árleszállítást kérni, illetve a szerződést saját maga elvégezni, vagy harmadik személlyel elvégeztetni, vagy az eljárás miatt bármilyen kártérítést követelni.

3. A Vállalkozót a vállalkozói díj és a költségek (ideértve a Vállalkozót megillető bármilyen fajta díjat, pl. tárolási díj, hibafeltárási díj) biztosítására zálogjog illeti meg a Megrendelőnek azokon a vagyontárgyain, amelyek a vállalkozási szerződés következtében birtokába kerültek. Erre tekintettel a Vállalkozó a gépjármű átadására a vállalkozói díj maradéktalan kiegyenlítéséig nem köteles.
4. A gépjárműben hagyott személyes és egyéb vagyontárgyakért a Vállalkozó felelősséget nem vállal és ezekről leltárjegyzéket sem készíttet.
5. A Vállalkozó jogosult jelen szabályzatot bármikor egyoldalúan módosítani, valamint köteles a szabályzat hatályos verzióját szervizeiben közzétenni. A Megrendelő kérésére a Vállalkozó köteles tájékoztatást adni a korábban hatályban lévő szabályzatok tartalmáról, illetve hatályban létének időtartamáról.
6. A jelen szabályzatból, valamint az az alapján megkötött eseti szerződésekből eredő jogvitákra a magyar bíróságok rendelkeznek kizárólagos joghatósággal, illetve a magyar jog az irányadó. Amennyiben a Megrendelő a Ptk. szerinti vállalkozásnak minősül, a jogvitára a Budai Központi Kerületi Bíróság, amennyiben pedig a jogvita a hatásköri szabályok figyelembevételével törvényszék hatáskörébe tartozik, a Székesfehérvári Törvényszék rendelkezik kizárólagos illetékességgel, de csak abban az esetben, ha az általános illetékességi szabályok alapján nem a Fővárosi Törvényszék vagy a Budapest Környéki Törvényszék rendelkezik illetékességgel.

VII. JÓTÁLLÁSI FELTÉTELEK FOGYASZTÓK ESETÉN

1. Az egyes javító-karbantartó szolgáltatásokra vonatkozó kötelező jótállásról szóló 249/2004. (VIII.27.) Korm. rendelet előírásai szerint a Vállalkozót a fogyasztónak minősülő Megrendelővel szemben a húszezer forint díjat (mely magába foglalja az általános forgalmi adót és anyagköltséget is) meghaladó javító-karbantartó szolgáltatás esetében jótállási kötelezettség terheli. Fogyasztónak minősül a szakmája, önálló foglalkozása vagy üzleti tevékenysége körén kívül eljáró természetes személy.
2. A jótállás időtartama 6 hónap. A jótállási idő a szolgáltatás elvégzése után a gépjárműnek a fogyasztó vagy megbízottja részére történő átadásával kezdődik.
3. A vonatkozó jogszabály a Vállalkozót a szolgáltatás díjának átvételekor Jótállási jegy fogyasztónak történő átadására kötelezi. A Jótállási jegy mintáját a jelen szabályzat 1. sz. melléklete rögzíti.
4. Amennyiben a fogyasztó jótállási igényt érvényesít, a Vállalkozó a jótállási igényről jegyzőkönyvet vesz fel, melynek mintáját jelen szabályzat 2. sz. melléklete rögzíti. Ha a jótállási igény rendezésének módja a fogyasztó igényétől eltér, ennek indokolását a jegyzőkönyvben meg kell adni. A jegyzőkönyv másolatát haladéktalanul, igazolható módon a Vállalkozó a fogyasztó rendelkezésére bocsátja. Ha a Vállalkozó a fogyasztó jótállási igényének teljesíthetőségéről annak bejelentésekor nem tud nyilatkozni, álláspontjáról - az igény elutasítása esetén az elutasítás indokáról és a békéltető testülethez fordulás lehetőségéről is - öt munkanapon belül, igazolható módon köteles értesíteni a fogyasztót. A Vállalkozó a fogyasztó jótállási igényéről felvett jegyzőkönyvet az annak felvételétől számított három évig köteles megőrizni, és azt az ellenőrző hatóság kérésére bemutatni.
5. A jelen fejezetben rögzített jótállás hatálya nem terjed ki arra a szolgáltatásra, amelyet a gépjármű eladásával összefüggő szavatossági vagy jótállási igény alapján teljesít a Megrendelő (a továbbiakban: eladással összefüggő jótállás). Az eladással összefüggő jótállási szabályok vonatkoznak arra a szolgáltatásra is, amelyet a Vállalkozó, mint márkaszervíz végez el másik márkaszervízre vonatkozó eladással összefüggő jótállási kötelezettség keretében, a másik márkaszerviz helyett, tekintettel arra, hogy a Megrendelő az ilyen jótállási kötelezettségét bármely márkaszervízzel – így a Vállalkozóval szemben is – érvényesítheti. Az ilyen, a gépjármű eladásával összefüggő jótállási kötelezettség alá eső gépjármű javítását a Vállalkozó a gépjárműre vonatkozó jótállási füzetben leírtak (szerződéses jótállás), illetve a vonatkozó jogszabályokban rögzített (jogszabályi jótállás) előírások szerint teljesíti.

VIII. HÁTTÉR JOGSZABÁLYOK

A jelen szabályzat megalkotásakor figyelembe vett jogszabályok:

- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
- a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény
- a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény
- az egyes javító-karbantartó szolgáltatásokra vonatkozó kötelező jótállásról szóló 249/2004. (VIII. 27.) Korm. rendelet
- a közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II. 5.) KPM-BM együttes rendelet
- gépjárműfenntartó tevékenység személyi és dologi feltételeiről szóló 1/1990. (IX.29.) KHVM rendelet
- a közúti járművek műszaki megvizsgálásáról szóló 5/1990. (IV.12.) KÖHÉM rendelet,
- a gépjármű és pótkocsija minősítő vizsgálatra kötelezett pótalkatrészei és tartozékai MSZ-07-4402:1992 szabvány,

Melléklet:

1.sz melléklet: Jótállási jegy
2.sz. melléklet: Fogyasztói jegyzőkönyv

Kelt: Budapest, 2026.11.17.

…….
ügyvezető igazgató

1.sz. melléklet

JÓTÁLLÁSI JEGY FOGYASZTÓK RÉSZÉRE

A Vállalkozó az általa elvégzett javítási munkáért és a javítás során beépített alkatrészekért a 249/2004. (VIII.27.) Korm. rendeletben foglalt esetben és az ott rögzített feltételek mellett jótállást vállal. Nem terheli jótállási kötelezettség a Vállalkozót, amennyiben a javítási munkát szavatossági, illetve jótállási igény alapján teljesítette, vagy azt egyébként méltányosságból ingyenesen végezte el. Amennyiben mindezek alapján a Vállalkozót jótállási kötelezettség nem terheli, jelen okirat nem minősül jótállási jegynek, ennek alapján jótállási igények nem érvényesíthetők.

1. Érintett gépjármű:
2. Végzett szolgáltatás megnevezése:
3. Felhasznált alkatrészeket, anyagok:
4. Szolgáltatás díja:
5. Kilométer óra állása (a gépjármű fogyasztónak való átadásakor):
6. Jótállás időtartama 6 hónap:

A Megrendelő (fogyasztó) jótállási igénye alapján

a) kijavítást vagy kicserélést igényelhet, kivéve, ha a választott jog teljesítése lehetetlen, vagy ha az a Vállalkozónak - másik igény teljesítésével összehasonlítva - aránytalan többletköltséget eredményezne, figyelembe véve a szolgáltatás hibátlan állapotban képviselt értékét, a szerződésszegés súlyát és a jog teljesítésével a Megrendelőnek okozott érdeksérelmet; vagy
b) az ellenszolgáltatás arányos leszállítását igényelheti, a hibát a kötelezett költségére maga kijavíthatja vagy mással kijavíttathatja, vagy a szerződéstől elállhat, ha a Vállalkozó a kijavítást vagy a kicserélést nem vállalta, e kötelezettségének - a dolog tulajdonságaira és a jogosult által elvárható rendeltetésére figyelemmel - megfelelő határidőn belül, a Megrendelő érdekeit kímélve nem tud eleget tenni, vagy ha a Megrendelőnek a kijavításhoz vagy kicseréléshez fűződő érdeke megszűnt.

A kicserélésen a munkával elérhető eredmény (javítás, karbantartás) részben vagy egészben való újbóli teljesítését kell érteni; és a kijavítás vagy a szolgáltatás részben vagy egészben való újbóli teljesítése - Megrendelő szerződésszerű teljesítéshez fűződő érdekei figyelembevételével - a munkával elérhető eredmény létrehozásának az eredetileg vállalthoz képest eltérő módjával is megvalósulhat; az ebből eredő többletköltségek a Vállalkozót terhelik.

Fogyasztói jogvita esetén a Megrendelő a megyei (fővárosi) kereskedelmi és iparkamarák mellett működő békéltető testület eljárását is kezdeményezheti. Az eljárásra a Megrendelő lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti békéltető testület illetékes. A Megrendelő belföldi lakóhelye és tartózkodási helye hiányában a békéltető testület illetékességét a fogyasztói jogvitával érintett vállalkozás vagy az annak képviseletére feljogosított szerv székhelye alapítja meg. A békéltető testületek elérhetőségei megtalálhatóak a www.bekeltetes.hu oldalon.

A jótállás a Megrendelő jogszabályból eredő egyéb jogait nem érinti.

Kelt:

_____

CARNET M5 Kft.
Vállalkozó

JÓTÁLLÁSI IGÉNY TELJESÍTÉSÉVEL KAPCSOLATOS EGYÉB INFORMÁCIÓK
249/2004. sz. Korm. rendelet 5/A. §-a alapján

Fogyasztó neve:
Fogyasztó címe:

Érintett gépjármű:
Kilométer óra állása (a Vállalkozó általi átvételkor):

Jótállási igény bejelentésének időpontja:
Választott igény megnevezése:

Hiba oka:
Kijavítás megkezdésének időpontja:
Kijavítás módja:

Újbóli teljesítés esetén ennek időpontja:

Gépjármű visszaadásának időpontja:
Kilométer óra állása (a Megrendelő általi átvételkor):

Kelt:

_____	_____
CARNET M5 Kft.	Név:
Vállalkozó	Megrendelő

2. sz. melléklet

JEGYZŐKÖNYV
fogyasztó jótállási igényéről a 249/2004. sz. Korm. rendelet alapján

Fogyasztó neve:
Fogyasztó címe:
Gépjármű beazonosításához szükséges adat(ok):
Elvégzett szolgáltatás megnevezése:
Elvégzett szolgáltatás díja:
Gépjármű szolgáltatás elvégzését követő átadásának időpontja:
Hiba bejelentésének időpontja:
Hiba leírása:
Fogyasztó által érvényesíteni kívánt jog:
Kifogás rendezésének módja (amennyiben eltér a fogyasztó által érvényesített igénytől, akkor ennek indoka):
Kifogás rendezésének elutasítása esetén ennek indoka:

Amennyiben a terméket (kijavításra vagy az érvényesíteni kívánt egyéb igény teljesíthetőségének vizsgálata érdekében) átvette a Vállalkozó, az alábbiak is rögzítendők (ilyen esetben jelen jegyzőkönyv átvételi elismervénynek is tekintendő):

Gépjármű újbóli átadásának időpontja:
Várható időpont, amikor a fogyasztó a gépjárművet átveheti:

A Vállalkozó a panasz esetleges jövőbeli elutasítására tekintettel már most tájékoztatja Fogyasztót, hogy nem tett a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény 36/C. §-a szerinti általános alávetési nyilatkozatot.

A panasz elutasítása, vagy a válaszadásra nyitva álló határidő eredménytelen eltelte esetén az Ügyfél a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes békéltető testülethez, valamint – amennyiben a békéltetés nem hozott számára megfelelő eredményt – a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Pp.) szerint illetékes bírósághoz fordulhat. A békéltető testületek listáját és elérhetőségeit az alábbi táblázat tartalmazza:

1. Baranya Vármegyei Békéltető Testület Címe: 7625 Pécs, Majorossy Imre u. 36. Telefonszáma: (72) 507-154; (20) 283-3422 Elnök: Dr. Gőbölös Réka Honlap cím: www.baranyabekeltetes.hu E-mail cím: info@baranyabekeltetes.hu; kerelem@baranyabekeltetes.hu	2. Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Békéltető Testület Címe: 3525 Miskolc, Szentpáli u. 1. Levelezési cím: 3501 Miskolc Pf. 376. Telefonszáma: (46) 501-090 Elnök: Dr. Tulipán Péter Honlap cím: www.bekeltetes.borsodmegye.hu E-mail cím: bekeltetes@bokik.hu
3. Budapesti Békéltető Testület Címe: 1016 Budapest, Krisztina krt. 99. Levelezési cím: 1253 Budapest Pf. 10. Telefonszáma: (1) 488-2131 Elnök: Dr. Inzelt Éva Veronika Honlap cím: www.bekeltet.bkik.hu E-mail cím: bekelteto.testulet@bkik.hu	4. Csongrád-Csanád Vármegyei Békéltető Testület Címe: 6721 Szeged, Párizsi krt. 8-12. Telefonszáma: (62) 554-250/118 mellék Elnök: Dr. Horváth Péter Károly Honlap cím: www.bekeltetes-csongrad.hu E-mail cím: bekelteto.testulet@csmkik.hu
5. Fejér Vármegyei Békéltető Testület Címe: 8000 Székesfehérvár, Hosszúséta tér 4-6. Telefonszáma: (22) 510-310 Elnök: Dr. Csapó Csilla Honlap cím: www.bekeltetesfejer.hu E-mail cím: bekeltetes@fmkik.hu	6. Győr-Moson-Sopron Vármegyei Békéltető Testület Címe: 9021 Győr, Szent István út 10/A. Telefonszáma: (96) 520-217 Elnök: Dr. Bagoly Beáta Honlap cím: www.bekeltetesgyor.hu/hu; www.gymsmkik.hu/bekelteto E-mail cím: bekeltetotestulet@gymskik.hu
7.Hajdú-Bihar Vármegyei Békéltető Testület Címe: 4025 Debrecen Vörösmarty u. 13-15. Telefonszáma: (52) 500-710; (52) 500-745 Elnök: Dr. Hajnal Zsolt Honlap cím: www.hbmbekeltetes.hu E-mail cím: bekelteto@hbkik.hu	8. Pest Vármegyei Békéltető Testület Címe: 1055 Budapest, Balassi Bálint utca 25. IV. emelet 2. Levelezési cím: 1364 Budapest, Pf.: 81 Telefonszáma: (1) 792-7881 Elnök: Dr. Nadrai Géza Honlap cím: www.panaszrendezes.hu; www.pestmegyeibekelteto.hu E-mail cím: pmbekelteto@pmkik.hu

Az eljárásra a Megrendelő lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti békéltető testület illetékes. A Megrendelő belföldi lakóhelye és tartózkodási helye hiányában a békéltető testület illetékességét a fogyasztói jogvitával érintett vállalkozás vagy az annak képviseletére feljogosított szerv székhelye alapítja meg. A békéltető testületek elérhetőségei egyebekben megtalálhatóak a www.bekeltetes.hu oldalon.

A fogyasztói panasz kezeléséről egyéb információkat a Vállalkozás Általános Panaszkezelési Tájékoztatója tartalmaz, amelyet a Vállalkozás a Fogyasztó részére hozzáférhetővé tett, és amelynek megismerését a Fogyasztó jelen jegyzőkönyv aláírásával elismeri.

Kelt:

_____	_____
CARNET M5 Kft.	Név:
Vállalkozó	Megrendelő